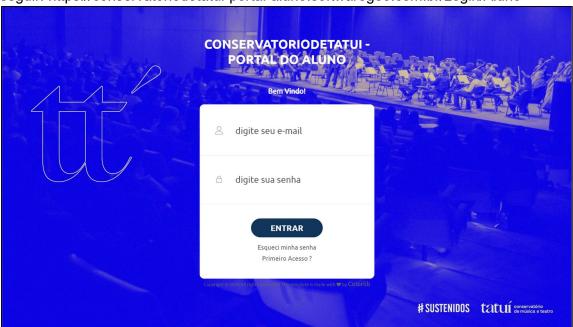


Como realizar a rematrícula pelo portal do estudante

Olá, estudante!

Este manual foi elaborado para auxiliá-lo(a) em sua trajetória escolar, demonstrando o quanto é simples o processo de rematrícula, vamos lá!

1. Acesse o portal do estudante clicando aqui ou copie e cole em seu navegador o link a seguir: https://conservatoriodetatui-portal-aluno.softwaregeo.com.br/Login/Aluno



Visão do portal utilizando computador















Visão do portal utilizando um celular

2. Precisamos configurar o primeiro acesso ao novo portal do estudante, para isso clique em "Primeiro Acesso ?" embaixo do botão ENTRAR;













 Após a mensagem de boas-vindas, aguarde alguns segundos e você será redirecionado automaticamente para a tela de configuração do primeiro acesso, digite então o seu e-mail de cadastro;



Tela de configuração do primeiro acesso

Observação: Você precisa informar o **mesmo e-mail utilizado na sua matrícula**! Caso não se lembre qual e-mail utilizou, entre em contato com a Secretaria Escolar.

- 4. Vá para sua caixa de e-mail e localize o e-mail recebido de: suporte@conservatoriodetatui.org.br com o assunto "G.E.O. - Recuperação de Senha":
 - **Observação 1**: Se você não localizar o e-mail na caixa principal, verifique sua caixa de Spam ou o Lixo Eletrônico ou demais caixas que o seu e-mail possua;
 - **Observação 2**: Não responda e não envie nada para esse e-mail, pois ele é exclusivo para rotinas automáticas do portal do estudante;

Caso você não receba o e-mail, entre em contato com a secretaria escolar para verificar se o e-mail informado na matrícula está correto;

5. Abra o e-mail, confirme o seu nome e clique em "Criar nova senha";





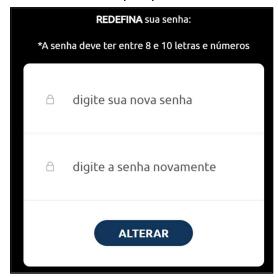








6. Preencha os campos para criar uma senha.



Tela para redefinir a senha

 Após redefinir a senha, será exibido uma mensagem de confirmação. Aguarde alguns segundos e será solicitado seu acesso no portal, faça o acesso com o seu e-mail e a senha que acabou de cadastrar;



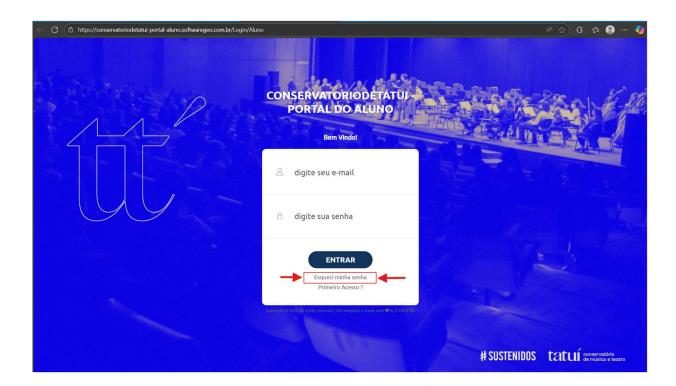








Obs: Caso você já tenha feito a matrícula pelo portal anteriormente e tenha esquecido a senha, clique na opção "Esqueci minha senha"



Em seguida, você será redirecionado para a tela de recuperação. Insira o e-mail cadastrado no momento da matrícula e clique em Enviar.



Tela para inserir e-mail











Você receberá um e-mail de redefinição de senha (verifique também sua caixa de Spam). Abra a mensagem e clique no link 'Criar nova senha'



Ao clicar no link, você será direcionado para a tela de criação de senha mostrada abaixo:



Tela de cadastro de nova senha.















8. Clique em Rematrícula no menu superior;



Tela inicial do portal do estudante

Se estiver utilizando o celular, clique no menu superior direito;









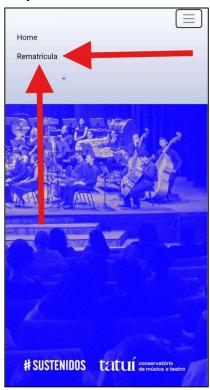


Etapa 1



Tela inicial 1 do portal do estudante em celular

Etapa 2



Tela inicial 2 do portal do estudante em celular

9. Confirme o seu curso e clique em Continuar;



Confirmação de rematrícula

*Observação 1: Se você está matriculado em 2 cursos regulares, após terminar a rematrícula do primeiro curso, basta retornar para a etapa 7 que o portal irá iniciar a rematrícula do segundo curso.

*Atenção: Somente utilize o botão **Não Rematricular** caso você queira indicar que não deseja mais ser estudante ativo no Conservatório, pois ao clicar neste botão, sua matrícula **não será renovada** para 2025.



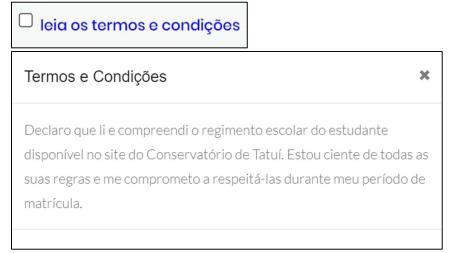








- 10. Leia com atenção todas as orientações no canto esquerdo da tela;
- 11. Confirme seus dados pessoais no canto direito;
- 12. Se você teve alguma alteração de contato, atualize;
- 13. Cadastre um contato para emergências; Observação: É obrigatório preencher estes campos. O contato de emergência é uma pessoa que será acionada em situações de urgência;
- 14. Confirme seu endereço;
- 15. Leia os termos e condições;



16. Marque que leu os termos e condições;



17. Clique em Enviar.



Confirmação de Rematrícula















Ao concluir o processo de rematrícula, será exibido a mensagem acima na tela.

Caso você tenha matrícula em outro curso regular, basta voltar para a etapa 7 e efetuar a rematrícula no segundo curso.

Com a rematrícula realizada, agora basta aguardar mais informações que vão ser publicadas no site do Conservatório.

Informações importantes

Caso tenha alguma dúvida sobre o procedimento, procure a secretaria escolar pelos canais:

Estudantes de Tatuí:

E-mail: secretaria@conservatoriodetatui.org.br

WhatsApp: (15) 3205-8445

Telefones: (15) 3205-8443 / (15) 3205-8447 / (15) 3205-8448 / (15) 3205-8449

Horário de atendimento: Segunda a sexta-feira, das 8h às 17h

Estudantes do Polo de São José do Rio Pardo:

E-mail: secretaria.polo@conservatoriodetatui.org.br

WhatsApp: (19) 3682-7850

Telefones: (19) 3682-7850/3682-7851

Horário de atendimento: Segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h

Atenciosamente,

Conservatório de Música e Teatro de Tatuí.











